

**Schema de ajutor de minimis** ***pentru******sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice*** **asociată Planului național de redresare și reziliență al României**, **Pilonul IV, Componenta 11 -Turism și cultură, Investiția 7**

**CAPITOLUL I Dispoziții generale**

1. (1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de minimis *pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme****,*** *inclusiv de filme cinematografice,*denumită în continuare Schema.

(2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul prezenei Scheme se va face cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul Comisiei Europene nr. 2831/2023 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis*.

(3) Schema se aplică pe întreg teritoriul României.

(4) Prezenta schemă de ajutor de minimis nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentul Comisiei Europene nr. 2831/2023 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis.

(5)Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de Coordonator de Reforme și Investiții, este furnizorul și administratorul *Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice*.

**CAPITOLUL II Obiectivul schemei**

1. **(1) Obiectivul general** al acestei investiții este de a consolida capacitatea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii în producția și distribuția de filme și de a accelera tranziția digitală a producătorilor și distribuitorilor de filme din România prin creșterea capacităților de producție digitală, distribuție, marketing și promovare, inclusiv tehnologii de arhivare digitală.

**(2) Obiectivele specifice** ale acestei investiții sunt:

a) creșterea competitivității întreprinderilor românești în industria cinematografică, pe piețele naționale, europene și internaționale;

b) modernizarea modului actual de producție, distribuție și consum;

c) sporirea capacității de a răspunde noilor provocări ale consumatorilor.

# CAPITOLUL III Baza legală

1. Prezentul Schemă este guvernată, *inter alia*, de următoarele reglementări și dispoziții:

* Regulamentul (CE) 2023/2831 din 13 decembrie 2023 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor deminimis;
* Anexa nr. I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
* Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență;
* Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
* Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 05 decembrie 2023 și Anexa la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României.
* Regulamentul nr. 1046/2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 şi a Deciziei nr. 541/2014/UE şi de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
* Anexa nr. I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
* Rezoluţia Parlamentului European din 28 aprilie 2015 referitoare la filmul european în era digitală (2014/2148(INI));
* Rezoluția Parlamentului European din 11 septembrie 2012 referitoare la distribuirea online a operelor audiovizuale în Uniunea Europeană (2011/2313(INI));
* Directiva (UE) 2010/13 a Parlamentului European și a Consiliului din 10 martie 2010 privind coordonarea anumitor dispoziții stabilite prin acte cu putere de lege sau acte administrative în cadrul statelor membre cu privire la furnizarea de servicii mass-media audiovizuale (Directiva serviciilor mass-media audiovizuale);
* Directiva (UE) 2018/1808 a Parlamentului European și a Consiliului din 14 noiembrie 2018 de modificare a Directivei 2010/13/UE privind coordonarea anumitor dispoziții stabilite prin acte cu putere de lege sau acte administrative în cadrul statelor membre cu privire la furnizarea de servicii mass-media audiovizuale (Directiva serviciilor mass-media audiovizuale) având în vedere evoluția realităților pieței;
* Regulamentul (UE) 2017/1128 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2017 privind portabilitatea transfrontalieră a serviciilor de conținut online în cadrul pieței interne;
* Comunicarea Comisiei Orientări privind aplicarea practică a criteriului funcționalității esențiale din definiția „serviciilor de platformă de partajare a materialelor video” în temeiul Directivei serviciilor mass-media audiovizuale 2020/C 223/02 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:52020XC0707(02));
* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare OUG nr. 77/2014;
* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență, aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență;
* Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea şi constatarea neregulilor/dublei finanţări, a neregulilor grave apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de Redresare şi Rezilienţă şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora şi recuperarea creanţelor rezultate;
* Ordonanța nr. 39/2005 privind cinematografia;
* Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
* Ordinul nr.372/08.02.2024 privind aprobarea modalității de derulare a procedurii de achizitie pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuţie de lucrări finanţate din fonduri externe nerambursabile si rambursabile aferente Mecanismului de redresare si rezilienţă, alocate prin PNRR, aplicabila beneficiarilor privați care nu au obligatia respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achiziţiilor publice, precum si a listei utilizate pentru verificarea achiziţiilor derulate de acestia.
* Acordul de finanțare nr. 39993/06.04.2022, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de Coordonator Național (CN) pentru Planul Naţional de Redresare si Rezilienţă a României (PNRR) și Ministerul Culturii, în calitate de Coordonator de Reforme și Investiții (CRI) modificat prin Actul adițional nr.1/16.12.2022;
* Ordinul Ministrului Culturii nr. 2817/2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Ministerului Culturii, cu modificările ulterioare;
* Ordinul Ministrului Culturii nr. 2914/2023 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Unității de Management a Proiectului, cu modificările ulterioare;
* Ordinul Ministrului Culturii nr. 3503/15.11.2022 privind constituirea structurilor de specialitate cu rol de coordonare, respectiv de unitate de implementare a reformelor/investițiilor din cadrul PNRR;
* Instrucțiunile și Ordinele emise de către MIPE;
* Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
* Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea de Guvern nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare;

# CAPITOLUL IV Domeniul de aplicare

1. **(1)** Prezenta Schemă se aplică pe întreg teritoriul României beneficiarilor eligibili, așa cum sunt aceștia definiți în cadrul acesteia.

**(2)** Prezenta schemă nu se aplică:

**(a)** ajutoarelor acordate întreprinderilor care îşi desfăşoară activitatea în domeniul producţiei primare de produse pescăreşti şi de acvacultură;

(b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfăşoară activităţi de prelucrare şi comercializare a produselor pescăreşti şi de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza preţului sau a cantităţii de produse achiziţionate sau introduse pe piaţă;

(c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care îşi desfăşoară activitatea în domeniul producţiei primare de produse agricole;

(d) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfăşoară activităţi de prelucrare şi comercializare a produselor agricole, în unul din următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza preţului sau a cantităţii de produse de acest tip achiziţionate de la producători primari sau introduse pe piaţă de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiţionate de transferarea lor parţială sau integrală către producătorii primari;

(e) ajutoarelor destinate activităţilor legate de export către ţări terţe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantităţile exportate, ajutoarelor destinate înfiinţării şi funcţionării unei reţele de distribuţie sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

(f) ajutoarelor condiţionate de utilizarea preferenţială a bunurilor şi serviciilor naţionale faţă de bunurile şi serviciile importate.

(3) În cazul în care o întreprindere îşi desfăşoară activitatea atât în unul dintre sectoarele menţionate la alin. (2) lit. a), b), c) sau d), cât şi în unul sau mai multe dintre celelalte sectoare incluse în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 2.831/2023 sau desfăşoară alte activităţi incluse în domeniul de aplicare al acestuia, prezenta schemă se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activităţi, cu condiţia ca statul membru în cauză să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităţilor sau distincţia între conturi, că activităţile desfăşurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 2.831/2023 nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

# CAPITOLUL V Definiții

1. În sensul prezentului apel de proiecte, următorii termeni se definesc astfel:
2. **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
3. **ajutor *de minimis*** – ajutor limitat conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 2.831/2023 la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre, respectiv 300.000 euro per întreprindere/întreprindere unică acordați în ultimii trei ani. În cadrul *Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme,* sub incidența căreia se află prezentul apel de proiecte, ajutorul de *minimis* este acordat sub formă sprijin financiar nerambursabil (grant).
4. **ajutor utilizat abuziv** – ajutorul utilizat de beneficiarul ajutorului de minimis fără respectarea condițiilor de acordare, prevăzute în Schemă și în contractul de finanțare;
5. **apel de proiecte** – modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele Investiției 7 și care respectă prevederile Ghidului solicitantului și ale Schemei de ajutor de minimis *pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice*;
6. **avantaj** – orice beneficiu economic pe care întreprinderea nu l-ar fi putut obține în condiții normale de piață, și anume în absența intervenției statului. Ori de câte ori situația financiară a unei întreprinderi este îmbunătățită ca rezultat al intervenției statului în condiții care diferă de condițiile normale de piață, există un avantaj;
7. **beneficiar de ajutor de *minimis*** – întreprinderea care, în urma semnării contractului de finanțare, beneficiază de sprijin financiar nerambursabil în cadrul Schemei;
8. **beneficiar real** – orice persoană fizică ce deţine sau controlează în cele din urmă clientul şi/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacţie, o operaţiune sau o activitate, conform prevederilor Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.
9. **cerere transfer**  – cererea depusă de către un beneficiar de ajutor de minimis prin care, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin Schema și Ghidul solicitantului, beneficiarul ajutorului de minimis solicită coordonatorului de reforme și investiții virarea sumelor pentru demararea și finanțarea activităților proiectului;
10. **conflict de interese** – are înțelesul prevăzut la art. 61 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, şi la art. 70 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancționarea corupției, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi la art. 301 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare;
11. **contract de finanțare** – act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros, de adeziune, comutativ şi sinalagmatic, prin care se stabilesc drepturile şi obligațiile corelative ale părților în vederea implementării Investiţiei 7 prevăzute în cadrul PNRR, încheiat între coordonatorul de reforme şi investiții şi beneficiarii de ajutor de minimis, pentru finanțarea implementării proiectului, pe durata stabilită şi în conformitate cu obligațiile asumate, cuprinzând informațiile prevăzute în cadrul mecanismului de implementare şi control din anexa la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 05 decembrie 2023 și Anexa la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României.
12. **conţinut digital** – date produse şi furnizate în format digital. În întelesul prezentei Scheme, datele reprezintă material audiovizual destinat consumului în format digital, având durata minimă de 3 minute, spre exemplu: episod pilot serial digital, film experimental, piloturi pe seriale digitale, piloturi pentru seriale transmedia, scurt metraj, material de marketing, prezentare și promovare, teasere etc;
13. **coordonator de reforme şi investiţii** – (CRI) Ministerul Culturii prin Unitatea de Management a Proiectului, furnizor/ administrator al *Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice;*
14. **data acordării ajutorului de minimis** – data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului, în speță, data semnării contractului de finanțare între beneficiarul ajutorului de minimis și CRI, în calitatea sa de furnizor/ administrator al Schemei;
15. **dosar de finanțare** – totalitatea documentelor depuse de solicitant în cadrul apelului de proiecte, conținând cererea de finanțare, documentele obligatorii și alte documente suport;
16. **dubla finanţare** – constituie neregulă și reprezintă finanţarea acordată cu încălcarea prevederilor art. 9[[1]](#footnote-1) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European şi al Consiliului din 12 februarie 2021 şi art. 191[[2]](#footnote-2) din Regulamentul financiar. Practic, proiectele pot beneficia de sprijin din partea altor programe și instrumente ale Uniunii, cu condiția ca acest sprijin să nu acopere aceleași costuri;
17. **furnizor de ajutor de minimis** – Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, Coordonator de Reforme și Investiții (CRI) în cadrul PNRR;
18. **ghidul solicitantului** – document ce cuprinde informațiile necesare solicitantului pentru pregătirea, depunerea și contractarea proiectului;
19. **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.
20. **întreprindere** – orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul său juridic și de modul în care este finanțată sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;
21. **întreprindere unică** – în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 2.831/2023, include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
22. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
23. o întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
24. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
25. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi şi care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari ori asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, oricare dintre relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate întreprinderi unice. Legătura dintre două întreprinderi realizată prin intermediul unei/unor persoane fizice se va lua în considerare doar dacă respectivele persoane fizice pot fi considerate ele însele întreprinderi. În acest sens, persoana fizică va completa o declarație pe propria răspundere. În cazul în care beneficiarul ajutorului de minimis este o întreprindere unică, plafonul maxim al ajutorului de minimis acordat și cumulul se calculează prin totalizarea valorilor aferente întreprinderilor aflate în cel puțin una dintre relațiile menționate la punctele i-iv.

1. **întreprinderi legate/afiliate –** în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3)[[3]](#footnote-3) din Anexa 1 a Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, sunt întreprinderile între care există oricare dintre următoarele relații:
2. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților altei întreprinderi;
3. o întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor administrative, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
4. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra unei alte întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din actul constitutiv sau din statutul acesteia;
5. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în temeiul unui acord cu alți acționari sau asociați ai întreprinderii în cauză, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Se consideră că nu există influență dominantă în cazul în care investitorii menționați la alineatul (2)[[4]](#footnote-4) al doilea paragraf nu se implică, direct sau indirect, în gestionarea întreprinderii în cauză, fără a se aduce atingere drepturilor lor în calitate de acționari.

Întreprinderile între care există oricare dintre relațiile descrise la primul paragraf prin intermediul uneia sau al mai multor întreprinderi sau prin intermediul oricăruia dintre investitorii menționați la alineatul (2) sunt, de asemenea, considerate afiliate. Întreprinderile între care există oricare dintre relațiile respective prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice[[5]](#footnote-5) care acționează solidar sunt, de asemenea, considerate întreprinderi afiliate în cazul în care își desfășoară activitatea sau o parte din activitate pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.

Este considerată „piață adiacentă” piața unui produs sau a unui serviciu care este situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.

1. **manualul de identitate vizuală – (MIV)** –conține un set de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale ale mecanismului: semnătură vizuală (logo + logotip + slogan), culori acceptate, fonturi, atitudine vizuală și ton. Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă în timp a imaginii PNRR.
2. **livrabil** –un înscris, produs, bun sau serviciu, după caz, care rezultă din implementarea unei activități.
3. **nereguli grave** – fraudă, corupție și conflicte de interese în legătură cu măsurile sprijinite de Mecanismul de redresare și reziliență al Uniunii Europene sau o încălcare gravă a unei obligații prevăzute în contractul de finanțare;
4. **perioada de implementare a proiectului** - etapa în care vor fi operaționalizate activitățile prevăzute în Cererea de Finanțare, în acord cu resursele bugetate prin proiect, de-a lungul unei durate de timp determinate; va fi exprimată în luni calendaristice şi specificată în cererea de finanţare, precum și în contractul de finanțare ce urmează a fi semnat între beneficiar și administratorul schemei de ajutor de minimis;
5. **proiecte.pnrr.gov.ro** - aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul PNRR. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>
6. **schema de ajutor de minimis pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice** – procedură de acordare a ajutorului de minimis, aprobată prin ordin al ministrului culturii, sub incidența căreia se implementează prezentul apel de proiecte, denumită în continuare Schema;
7. **solicitant** – entitate de drept privat, înregistrată în România, care depune un dosar de finanțare în cadrul apelului de proiecte pentru *Sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice*finanțat prin PNRR, Pilonul IV, Componenta 11 - Turism și cultură, Investiția 7;
8. **sprijin financiar nerambursabil** – ajutorul de minimis acordat în baza contractului de finanțare în vederea implementării proiectului, accesat prin Mecanismul de redresare şi rezilienţă al Uniunii Europene, PNRR, Componenta 11, Investiţia 7.
9. **solicitant unic** – solicitantul de tip întreprindere unică/legată/afiliată.

# CAPITOLUL VI Solicitanți eligibili

1. **Solicitanții eligibili** sunt: persoanele juridice de tip microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii[[6]](#footnote-6) - conform Anexei nr. I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, precum și alte persoane juridice de tip întreprindere, inclusiv organizații neguvernamentale și întreprinderi mari, care **îndeplinesc cumulativ** **următoarele** **condiții:**

**1.** Nu au fost subiectul unei decizii emise de către Comisia Europeană/instanțe naționale/alt furnizor de ajutor de stat/Consiliul Concurenţei, de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis sau, în cazul în care au făcut obiectul unei astfel de decizii, în etapa de contractare aceasta a fost deja executată şi creanţa, inclusiv penalitățile, după caz, integral recuperate;

**2.** **La data depunerii dosarului de finanțare nu** se află în stare de **insolvenţă, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activităţii** și/sau nu se află în situaţii similare în urma unei proceduri de aceeaşi natură, prevăzute de legislaţia sau de reglementările naţionale;

**3. Atât la data depunerii dosarului de finanțare, cât și în etapa de contractare,** îndeplinesc/respectă **cumulativ** toate criteriile/cerințele enumerate în *Declarația de eligibilitate și angajament* – anexa 1 la *Schema de ajutor de minimis* *pentru sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, inclusiv de filme cinematografice.*

**4. a) Fiind supuse conform legii înregistrării în Registrul Comerțului, au în obiectul de activitate unul dintre următoarele coduri CAEN:**

* 1. CAEN 5911 – Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune;
  2. CAEN 5913 – Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune.

**b)** **Având statut de asociație/fundație**, **au scopul și/sau obiectivele în sectorul de producție sau distribuție de film,** conform documentelor statutare reflectate în extrasul din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**5.** Valoarea cumulată a veniturilor realizate din activități economice[[7]](#footnote-7)/cifrei de afaceri în perioada **2020-2022,** reprezintă cel puțin 15% din valoarea totală a proiectului propus.

**6.** La momentul depunerii dosarului de finanțare sunt active, respectiv nu figurează cu status inactiv în Registrul Contribuabililor Inactivi, publicat de ANAF și/sau nu au activitatea suspendată conform evidențelor Oficiului Registrului Comerțului.

**7.** Din dosarul de finanțare și documentele justificative depuse rezultă că, prin activitățile incluse, proiectul depus conduce la atingerea cumulativă a valorilor țintă minime aferente indicatorilor de proiect, prevăzuți la art. 28 din prezenta Schemă.

**8.** În dosarul de finanțare și documentele justificative depuse sunt descrise cele 3 activități obligatorii stipulate la art. 25 din prezenta Schemă.

**9.** În bugetul detaliat al proiectului sunt prevăzute costurile asociate activităților aferente **indicatorilor de proiect** prevăzuți laart. 28 din prezenta Schemă.

**10.** **Au finalizat producția sau distribuirea cel puțin a unui film care a fost pus la dispoziția publicului în ultimii 6 ani anteriori datei lansării prezentului apel de proiecte, în înțelesul prezentei Scheme:**

**a)** În cazul **producătorilor** **de film,** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

1. Din documentele atașate dosarului de finanțare trebuie să rezulte expres și indubitabil:

**(i)** calitatea solicitantului de producător de film;

**(ii)** data și dovada punerii filmului la dispoziția publicului .

1. Filmul trebuie să fi fost **realizat în nume propriu**. Calitatea de producător a solicitantului trebuie probată prin: contract între producător și autor[[8]](#footnote-8), în sensul prevederilor art. 66 alin. (3) și art. 67 din Legea nr. 8/1996 sau între producător și distribuitor/ difuzor/ exploatant sau, după caz, certificat de clasificare a filmului emis de Centrul Național al Cinematografiei. Contractele de coproducție conduc la îndeplinirea criteriului de eligibilitate. **Nu** constituie dovezi ale calităţii de producător/producției filmului: contractele pentru prestarea de servicii sau realizarea de producție executivă.
2. **Filmul trebuie să fi fost pus la dispoziția publicului în ultimii 6 ani** **față de data lansării apelului de proiecte.** Se consideră punere la dispoziția publicului orice comunicare a unei opere, prin mijloace cu fir sau fără fir, inclusiv prin internet sau alte reţele de calculatoare, astfel încât oricare dintre membrii publicului să poată avea acces la aceasta din orice loc sau în orice moment ales în mod individual. **Nu** conduc la îndeplinirea criteriului următoarele situații: exploatarea filmului pe rețele de socializare și/sau canale nelistate YouTube, Vimeo, etc. Punerea la dispoziţia publicului a filmului trebui probată în mod indubitabil prin: link-uri funcționale către/pentru filmul produs, capturi de ecran de pe generic, descrierea de pe site-uri de specialitate (IMDB, Cinemagia etc), articole și comunicate de presă, afișe, cronici și recenzii etc.
3. **A) Solicitantul de tip societate** trebuie să facă dovada autorizării[[9]](#footnote-9), conform legii, la sediu/punct de lucru/terți, după caz, a Codului CAEN 5911, atât pentru întreaga perioadă cuprinsă între **data inițierii producției filmului/filmelor** și data depunerii dosarului de finanțare în cadrul prezentului apel, cât și la data încheierii contractului de finanțare.

**B) Solicitantul de tip asociație/fundație** trebuie să facă dovada, conform documentelor statutare, că are scopul și/sau obiectivele în sectorul producției de film, atât pentru întreaga perioadă cuprinsă între data inițierii producției filmului/filmelor și data depunerii dosarului de finanțare în cadrul prezentului apel, cât și la data încheierii contractului de finanțare.

1. Solicitantul trebuie să fie înscris în *Registrul Cinematografiei* **cel târziu****la momentul semnării contractului** **de finanțare*.***

**b)** În cazul **distribuitorilor** **de film** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

1. Solicitantul trebuie să *fie înscris în Registrul Cinematografiei* **atât la momentul depunerii dosarului de finanțare, cât și la momentul distribuirii filmului/filmelor prezentate în cererea de finanțare.**
2. Calitatea de distribuitor a solicitantului, respectiv distribuirea filmului de către solicitant se probează cu documente justificative (contracte între distribuitor și producător, contracte între distribuitor și exploatant/difuzor). Punerea la dispoziţia publicului a filmului trebui probată în mod indubitabil prin: link-uri funcționale către/pentru filmul produs, capturi de ecran de pe generic, descrierea de pe site-uri de specialitate (IMDB, Cinemagia etc), articole și comunicate de presă, afișe, cronici și recenzii etc.
3. Din documentele atașate dosarului de finanțare trebuie să rezulte expres**:**

**(i)** calitatea solicitantului de distribuitor de film,

**(ii)** data și dovada distribuirii filmului/filmelor.

1. Filmul/filmele trebuie **să fi fost distribuit/e de solicitant în ultimii 6 ani** față de data lansării apelului de proiecte.
2. **A)** **Solicitantul de tip societate** trebuie să facă dovada autorizării[[10]](#footnote-10), conform legii, la sediu/punct de lucru/terți, după caz, a Codului CAEN 5913, atât pentru întreaga perioadă cuprinsă între data inițierii distribuirii filmului/filmelor și data depunerii dosarului de finanțare în cadrul prezentului apel, cât și la data încheierii contractului de finanțare.

**B)** **Solicitantul de tip asociație/fundație** trebuie să facă dovada, conform documentelor statutare, că are scopul și/sau obiectivele în sectorul distribuției de film, atât pentru întreaga perioadă cuprinsă între data inițierii distribuirii filmului/filmelor și data depunerii dosarului de finanțare în cadrul prezentului apel, cât și la data încheierii contractului de finanțare.

1. În înțelesul prezentului Scheme,film reprezintă produsul finit al unor lucrări artistice și tehnice specifice domeniului, care au ca rezultat realizarea unor filme indiferent de gen, de orice durată şi pe orice suport, indiferent de mediul sau canalul de difuzare/distribuție (prin proiecție pe ecran – **film cinematografic,** la televiziune – film TV/de televiziune, prin streaming sau alte forme de difuzare digitală, inclusiv în formă serializată).

**Nu** conduc la îndeplinirea criteriului privind experiența Solicitantului: filmele cu o durată mai mică de 10 minute, filmele cu caracter de propagandă electorală, politică sau religioasă, serialele de televiziune de tip sitcom, serialele de televiziune de tip telenovelă, bazele de imagini (stock footage), trailerele/teaserele, videoclipurile muzicale, vlogurile, podcasturile video, emisiunile și programele TV, transmisiunile live, talk-show-urile, programele demonstrative pentru diferite hobby-uri sau proiecte, programele de lifestyle, programele de tip "reality-show", filmările cu caracter publicitar şi/sau promoțional indiferent de lungime,suport sau mediu de exploatare;filmele pregătite ca programe de publicitate sau reclame pentru expoziții; filmări ale unor evenimente, inclusiv sportive, jocuri, competiții sau spectacole de orice fel, materialele video de promovare și altele asemenea.

1. Solicitantul va prezenta în cadrul cererii de finanțare, anexă la Ghidul solicitantului secțiunea B.2., filmele produse/distribuite în perioada de referință, luând în considerare că **producția / difuzarea filmelor cinematografice este punctată suplimentar**. În acest sens, se vor prezenta documente justificative din care sa rezulte că *filmul a fost* pus inițial în valoare prin proiecția pe ecran în săli sau în grădini de spectacol cinematografic ori în alte spații destinate acestui scop inclusiv *certificatele de clasificare a filmelor, emise de Centrul Național al Cinematografiei.*
2. Proiectele în parteneriat NU sunt eligibile în cadrul acestui apel de proiecte.
3. Fiecare solicitant/solicitant unic va depune un singur proiect în cadrul prezentului apel de proiecte. Platforma MIPE nu permite aceluiași solicitant (i.e. cu aceleași date de identificare) să depună mai mult decât un singur proiect în cadrul apelului de proiecte. Nu se permite retragerea și redepunerea unei cereri de finanțare de către același solicitant/solicitant unic în cadrul apelului de proiecte.
4. Analiza calității de solicitant unic se va efectua în etapa de contractare.
5. Pentru a beneficia de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, solicitanții trebuie să demonstreze lipsa datoriilor restante la bugetul de stat și la bugetul local, prin Certificatele de atestare fiscală, eliberate de autoritățile naționale competente, care să includă, dacă este cazul, graficele de reeșalonare a datoriilor către bugetul de stat/local. Aceste documente se vor depune în etapa de contractare, conform prevederilor din prezenta Schemă.
6. Numărul maxim estimat de beneficiari este de 85.

# CAPITOLUL VII Bugetul și durata schemei și a proiectelor

1. Bugetul total al apelului este de **5 milioane EURO,** respectiv **24.884.000 lei**, calculat la cursul de schimb InforEuro din luna februarie 2024 (1 Euro = 4,9768 lei), sumă finanţată din fonduri europene, accesate prin Mecanismul de redresare şi rezilienţă al Uniunii Europene, PNRR, Componenta 11, Investiția 7.
2. Prezenta Schemă intră în vigoare de la data publicării sale în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la epuizarea bugetului alocat, dar nu mai târziu de **31 decembrie 2024**, dată până la care vor fi semnate toate contractele de finanțare. Plata ajutorului de minimis se efectuează cel târziu până la data de **31 august 2025**, în limita bugetului alocat prezentei Scheme.
3. În cadrul prezentului apel de proiecte nu se aplică mecanismul supracontractării. Cu toate acestea, pentru a se asigura de îndeplinirea țintei din PNRR aferente Investiției 7 și anume **40 de entități finanțate**, CRI a alocat un buget care să permită susținerea suplimentară a cel puțin **încă 10 entități.**
4. Perioada de implementare a proiectelor începe de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare și nu poate depăși data de **28 februarie 2025**. Proiectele vor avea **o durată maximă de 6 luni,** cu începere de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare.
5. Cursul RON/EUR utilizat la semnarea contractelor de finanțare va fi cursul lnforEuro din luna semnării acestora.

# Capitolul VIII Modalitatea de acordare și valoarea ajutorului de minimis

1. Ajutoarele de minimis se acordă, în temeiul prezentei Scheme, sub formă de sprijin financiar nerambursabil.
2. Intensitatea ajutorului de minimis este de până la 100% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.
3. **(1)** Valoarea sprijinului financiar nerambursabil acordat în cadrul prezentei Scheme nu va depăși **100.000 Euro pentru fiecare beneficiar,** raportat la cursul InforEuro din luna semnării contractului de finanțare.

**(2)** În situația în care se constată că este depășit pragul de 100.000 Euro, furnizorul ajutorului de minimis va solicita revizuirea cererii de finanțare în sensul încadrării sumei ce depășește acest prag în categoria cheltuielilor neeligibile, în bugetul detaliat al proiectului, anterior semnării contractului de finanțare. În cazul în care solicitantul nu este de acord cu revizuirea cererii de finanțare în acest sens, proiectul va fi respins.

**(3)** În cazul în care suma rezultată din conversia lei-euro nu reprezintă un număr întreg, rotunjirea se face la două zecimale astfel: dacă a treia zecimală este mai mare sau egală cu 5, rotunjirea celei de-a doua zecimale se face în plus (ex. 0,455 devine 0,46), iar dacă a treia zecimală este mai mică de 5, rotunjirea se face în minus, respectiv cea de-a doua zecimală rămâne neschimbată (ex. 0,454 devine 0,45).

**(4)** Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii/întreprinderii unice nu poate depăși suma de 300.000 de euro în nicio perioadă de 3 ani. Perioada de 3 ani care trebuie luată în considerare ar trebui evaluată în mod continuu. Pentru fiecare nou ajutor de minimis acordat trebuie luată în considerare valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate în ultimii 3 ani. Celelalte ajutoare de minimis anterior acordate vor fi considerate la cursul RON/EUR menționat în fiecare contract în parte.

**(5)** Suma totală a ajutoarelor de minimis acordate pe parcursul unei perioade de 3 ani, cumulată cu ajutorul de minimis care se va acorda în baza prezentei Scheme, nu trebuie să depășească valoarea de 300.000 de euro/întreprindere/întreprindere unică.

**(6)** Plafonul stabilit va fi exprimat, ca valoare brută, înainte de deducerea unor eventuale taxe sau a altor obligații fiscale.

**(7)** Ajutoarele de minimis se consideră acordate la data semnării contractului de finanțare.

**(8)** Contractul de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din executarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor din contract de către beneficiarul ajutorului de minimis.

# Capitolul IX Obiective, activități eligibile și indicatori ai proiectului

1. (1) Obiectivul proiectului se va stabili în directă corelare cu obiectivele specifice PNRR/2024/C11/MC/Investiția 7 - Accelerarea digitalizării producției și distribuției de filme.

(2) Activitățile implementate de beneficiarii ajutorului de minimis în cadrul proiectelor vor contribui în mod eficace la tranziția digitală prin creșterea capacităților de producție digitală, distribuție, marketing și promovare, inclusiv tehnologii de arhivare digitală.

1. Activitățile eligibile ale proiectelor ce vor fi implementate în cadrul I.7 - Accelerarea digitalizării producției și distribuției de filme, sunt:

*dezvoltarea capacităților de editare/ post producție pentru produsele digitale;*

1. *crearea de microplatforme VoD (video on demand);*
2. *marketing;*
3. *managementul proiectului;*
4. *digitalizare (achiziționarea de echipamente IT - editare video, subtitrare digitală, arhivare digitală);*
5. *dezvoltarea și distribuirea de conținut cultural audiovizual;*
6. *formarea personalului pentru dobândirea competențelor digitale;*
7. *producția și distribuția de conținut digital.*
8. Activitățile excluse de la finanțare privind asigurarea conformității acestora cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” sunt: activitățile și investițiile privind combustibilii fosili, activitățile și investițiile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS), care realizează emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante; activități și investiții legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și investiții de tratare mecano-biologică, activitățile și investițiile care nu respectă condițiile din Anexa III la Orientările tehnice privind DNSH (2021/C58/01) etc.
9. Proiectul depus trebuie să conțină următoarele 3 activități obligatorii:
10. Managementul proiectului,
11. Dezvoltarea și distribuția de conținut digital,
12. Formarea personalului pentru dobândirea competențelor digitale în post-producție și editare pentru produse digitale.
13. Activitatea privind managementul proiectului de la **art. 25.1)** include managementul achizițiilor și activitățile de informare și publicitate.
14. Fiecare activitate a proiectului va avea minimum 1 livrabil. Activitățile proiectului NU vor fi structurate pe sub-activități. Fiecare propunere de proiect va conține maximum 5 activități.
15. **Pentru a fi eligibil, proiectul depus trebuie să conducă, prin activitățile incluse, la atingerea cumulativă a 2 INDICATORI OBLIGATORII:**
16. ***„Număr de angajați cu competențe digitale dobândite în post-producție și editare pentru produse digitale‟* – valoare țintă minimă acceptată: 1[[11]](#footnote-11).**

**1.1.** Indicatorul privind *numărul de* *angajați cu competențe digitale dobândite în post-producție și editare pentru produse digitale* se va raporta defalcat în funcţie de gen şi vârstă.

**1.2**.Indicatorul privind *numărul de* *angajați cu competențe digitale dobândite în post-producție și editare pentru produse digitale* - se consideră îndeplinit doar dacă *angajatul/angajații* *cu competențe digitale dobândite în post-producție și editare pentru produse digitale* este/sunt păstrați în cadrul organizației ulterior dobândirii *competențelor digitale în post-producție și editare pentru produse digitale* cel puțin până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului.

1. ***„Conținut digital dezvoltat și distribuit‟* – valoare țintă minimă acceptată: 1.**

**2.1.** Solicitanții vor respecta definiția *conținutului digital* din prezenta Schemă.

**2.2.** Solicitanții vor descrie în mod obligatoriu în Cererea de finanțare: *conținutul digital dezvoltat și distribuit,* menționând cel puțin: 1. tipul de conținut digital dezvoltat, 2. durata, 3.rezumatul, 4.canalul de distribuție digitală care va fi utilizat și 5. numărul minim de vizualizări propus. Nerespectarea condiției obligatorii legate de descrierea *conținutului digital dezvoltat și distribuit*, atrage respingerea dosarului de finanțare în etapa de verificare a conformității administrative și eligibilității conform Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității – Anexa 2 la Ghidul solicitantului.

**2.3. Nu** conduc la îndeplinirea indicatorului: materialele care propagă defăimarea ţării şi a națiunii, a limbii române sau a poporului român, a ordinii de drept sau a principiilor constituţionale, care incită la război, la ură naţională, rasială, de clasă sau religioasă, incitarea la discriminare pe criterii etnice, religioase, de sex sau orientare sexuală, la separatism teritorial; care conţin, în imagini ori în limbaj, elemente cu caracter pornografic; care prejudiciază demnitatea, onoarea, viaţa particulară a persoanei şi dreptul acesteia la propria imagine; care incită, direct sau indirect, la violenţă; care au caracter de propagandă electorală, politică sau religioasă.

1. **(1) Cursul de formare profesională** **trebuie să fie autorizat în condițiile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților**. Pentru completarea Cererilor de finanțare, la Activitatea „*Formarea personalului pentru dobândirea competențelor digitale în post-producție și editare pentru produse digitale*” este obligatorie identificarea a cel puțin unui curs autorizat și a unui furnizor autorizat de formare profesională pentru dobândirea competențelor *digitale dobândite în post-producție și editare pentru produse digitale*. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei condiții, solicitantul va include în cererea de finanțare denumirea furnizorului, adresa web a furnizorului identificat, descrierea curriculei și va anexa la dosarul de finanțare oferta din partea furnizorului, primită în urma cererii de ofertă transmisă de solicitant. În documentele depuse trebuie să fie indicate în mod expres informații privind autorizarea cursului și a furnizorului. **Acesta este un criteriu de conformitate eliminatoriu. Nerespectarea sa conduce la respingerea dosarului de finanțare în etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității** conform *Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității* – Anexa 2 la Ghidul solicitantului.

**(2)** Pe lângă cursurile obligatorii de formare în post-producție și editare pentru produse digitale, dobândirea și a altor competențe/competențe digitale necesare solicitantului pentru îndeplinirea obiectivului proiectului reprezintă o activitate eligibilă. Doar competențele dobândite în cadrul cursurilor de formare în post-producție și editare pentru produse digitale, finalizate printr-un Certificat eliberat de un furnizor autorizat, în conformitate cu dispozițiile OG 129/2000 privind formarea profesională a adulților, contribuie la atingerea indicatorului de proiect *Număr de angajați cu competențe digitale dobândite în post-producție și editare*  *pentru produse digitale.*

**(3)** Solicitantul va face dovada îndeplinirii valorii țintă a indicatorului de proiect *Număr de angajați cu competențe digitale dobândite în post-producție și editare* *pentru produse digitale”* prin transmiterea unui Certificat individual care să ateste că au fost finalizate activitățile de formare în vederea dobândirii competențelor digitale în post-producție și editare pentru produse digitale de către cel puțin unul dintre angajații acestuia, certificat emis în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților.

**(4)** La finalizarea proiectului, precum și oricând la solicitarea CRI (în perioada de cel puțin doi ani de la finalizarea proiectului), beneficiarul va transmite un link privat de vizualizare a conținutului digital dezvoltat si distribuit. Conținuturile digital dezvoltate si distribuite în cadrul proiectului se vor păstra disponibile în online cel puțin doi ani după finalizarea implementării proiectului.

1. Dacă oricare dintre valorile țintă minime acceptate aferente indicatorilor de proiect de la art. 28, nu vor fi/nu au fost realizate integral până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, CRI va decide recuperarea integrală a ajutorului de minimis acordat.

# CAPITOLUL X Cheltuieli eligibile

1. **Categorii de cheltuieli eligibile:**
2. **Cheltuieli aferente managementului de proiect:**
3. Cheltuieli cu personalul angajat aferent managementului de proiect (cheltuieli salariale);
4. Cheltuieli pentru consultanţă şi expertiză aferente managementului de proiect.
5. **Cheltuieli specifice:**

1. Cheltuieli cu personalul necesar implementării activităților specifice (cheltuieli salariale);

2. Cheltuieli cu deplasarea, care vor respecta prevederile H.G. nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, ale H.G. nr. 714/2018, privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare, precum și pe cele ale Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

3. Cheltuieli cu servicii, inclusiv cheltuielile aferente cursurilor de formare;

4. Cheltuieli legate de achiziția de materiale consumabile și obiecte de inventar. Se va avea în vedere că obiectele de inventar sunt bunuri al căror pret unitar este mai mic de 2.500 de lei inclusiv TVA pentru neplătitorii de TVA și mai mic de 2.500 de lei fără TVA pentru plătitorii de TVA.

5. Cheltuieli cu achiziția de active corporale și necorporale. Beneficiarul are obligația de a păstra activul în proprietatea sa pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de amortizare, astfel cum este prevăzută în legislația aplicabilă.

**c).** **Cheltuieli indirecte**, care se referă la plata utilităţilor: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poştale, curierat rapid şi reţele de comunicaţii; plata salariilor pentru personalul administrativ (femeie de serviciu, paznic etc) sau servicii administrative, dacă există un contract încheiat (pază, curățenie, etc); chirie sediu. Cheltuielile indirecte sunt acele costuri eligibile care nu pot fi identificate de către beneficiar ca fiind direct atribuite proiectului, dar care pot fi identificate şi justificate prin sistemul contabil ca fiind angajate în legătură directă cu costurile directe eligibile atribuite proiectului. Acestea **nu** pot include costuri eligibile directe.

1. Toate activele și obiectele de inventar achiziționate prin proiect trebuie să fie **noi.**
2. **Taxa pe valoarea adăugată (TVA)** este eligibilă numai dacă aceasta nu se poate recupera (nedeductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal și nerecuperabilă).
3. În cadrul **bugetului detaliat al proiectului**, TVA va fi reflectată distinct, astfel:
4. În situația în care solicitantul nu este plătitor de TVA (nu recuperează TVA), cheltuiala cu TVA nerecuperabilă este eligibilă în cadrul proiectului;
5. În cazul în care solicitantul poate recupera TVA, aceasta este considerată cheltuială neeligibilă în cadrul proiectului;
6. În cazul în care TVA poate fi dedusă doar parțial, numai partea care nu poate fi recuperată este eligibilă.
7. În caz de schimbare a statutului de neplătitor de TVA în cursul implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis este obligat să atașeze la următoarea cerere de transfer *Declarația privind eligibilitatea TVA* (Model B*)* și va respecta noua metodă de calcul. În această situație, valoarea înscrisă în coloana „Valoarea TVA nedeductibilă eligibilă” rămasă necheltuită poate fi redistribuită, cu încadrarea în valoarea maximă a finanțării aprobate prin contractul de finanțare.
8. **Cheltuielile aferente managementului de proiect** sunt eligibile în limita a **10%** din totalul cheltuielilor directe eligibile[[12]](#footnote-12).
9. **Cheltuielile indirecte** reprezintă o rată de maximum **7%** din totalul cheltuielilor directe eligibile.
10. Cheltuielile sunt considerate ca fiind efectuate atunci când costul a fost facturat, plătit și obiectul acestora a fost livrat (în cazul bunurilor) sau executat (în cazul serviciilor).
11. Cheltuielile indirecte sunt considerate a fi efectuate în momentul la care sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului de ajutor de minimis.
12. **(1) Categorii de cheltuieli NEELIGIBILE:**
13. **orice cheltuieli efectuate înainte de intrarea în vigoare a contractului de finanţare pentru activităţile prevăzute în proiect**;
14. **cheltuieli cu servicii de consultanță aferente întocmirii dosarului de finanțare;**
15. costul de achiziție a echipamentelor second-hand, a bunurilor imobiliare și a terenului neconstruit;
16. dobânzi aferente datoriilor, cheltuieli aferente serviciului datoriei și penalități de întârziere;
17. cheltuieli legate de tranzacțiile financiare și de alte costuri pur financiare, cu excepția serviciilor financiare prevăzute în contractul de finanţare;
18. provizioanele pentru pierderi sau datorii viitoare;
19. pierderi din cursul de schimb valutar;
20. TVA recuperabilă;
21. costuri care sunt acoperite din alte surse;
22. amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
23. cheltuieli privind realizarea de lucrări de construcție;
24. sumele necesare plăţii sancţiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilităţii recuperării, dar şi sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea ţintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz;
25. sumele necesare finalizării proiectului (cheltuielile angajate si plătite) după încheierea perioadei de implementare a proiectului.

**(2)** Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. m), cheltuielile **angajate** în ultima lună de implementare a proiectului sunt, de asemenea, considerate eligibile, dacă acestea sunt plătite în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încasării plății de la CRI aferente cererii de transfer.

**Cheltuielile efectuate** vor fi considerate **ELIGIBILE** dacă sunt **îndeplinite cumulativ** următoarele condiții:

1. sunt efectuate în perioada de implementare a proiectului [[13]](#footnote-13)
2. sunt incluse în bugetul detaliat al proiectului;
3. sunt necesare pentru implementarea proiectului;
4. pot fi identificate și verificate, în special fiind înregistrate în contabilitatea beneficiarului de ajutor de minimis și stabilite în conformitate cu standardele contabile aplicabile în țara în care este stabilit beneficiarul ajutorului de minimis și cu practicile obișnuite de contabilitate analitică ale beneficiarului ajutorului de minimis;
5. respectă dispozițiile legislației fiscale și sociale aplicabile;
6. sunt rezonabile și justificate și respectă principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența.
7. Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile, în cazul în care nu sunt cheltuieli deductibile este suportată din bugetul de stat în conformitate cu art. 13, alin.(1) lit. b) din OUG nr. 124/2021.

# CAPITOLUL XI Evaluarea, selecția și contractarea proiectelor

1. Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor și administrator de ajutor de minimis și Coordonator de Reforme și Investiții este responsabil pentru evaluarea proiectelor și acordarea sprijinului financiar nerambursabil, conform prevederilor din prezenta Schemă și din Ghidul solicitantului. Proiectele vor fi selectate urmând procesul de evaluare și selecție detaliat în Ghidul solicitantului.
2. (1) Procesul de evaluare și selecție a dosarelor de finanțare se va derula în trei etape:
   * + - 1. Verificarea conformității administrative și a eligibilității
         2. Evaluarea tehnică – acordarea punctajului și selecția
         3. Contractarea.

(2) Pe întreg parcursul procesului de evaluare și selecție, corespondența dintre CRI și solicitanți (*i.e orice solicitare de clarificări, răspuns, notificări, decizii de soluționare a contestațiilor etc.)* se va efectua prin intermediul platformei electronice administrate de MIPE (<https://proiecte.pnrr.gov.ro>).

1. Pe tot parcursul procesului de evaluare și selecție se va asigura aplicarea unitară și imparțială a modului de verificare a criteriilor aferente și a principiilor de nediscriminare și tratament egal al solicitanților.
2. Orice încercare personală sau prin interpuși a unui solicitant de a influența, în scris și/sau verbal, în orice etapă, procesul de evaluare și selecție (de exemplu: contactarea oricăruia dintre angajații CRI, a CRI, a CN și/sau a angajaților acestuia, în scopul aflării de informații referitoare la modalitatea de evaluare și/sau a influențării acestora/rezultatelor evaluării în favoarea solicitantului, orice solicitare explicită a unui solicitat de a accesa dosarele de finanțare (și/sau orice document inclus în acestea) ale celorlalți aplicanți ai apelului, orice alte solicitări directe/indirecte de verificare a evaluărilor apelului sau ale celorlalți aplicanți ai apelului, orice amenințări/intimidări transmise în scris/verbal către CRI/angajații săi etc.) pot conduce la respingerea cererii de finanțare depuse de către respectivul solicitant, în orice etapă, solicitantul fiind notificat în acest sens prin platforma electronică MIPE. Cererile de finanțare și/sau orice documente depuse (care nu sunt publice prin natura lor – *i.e. certificat constatator, acte constitutive, situații financiare etc.)* în cadrul prezentului apel de proiecte au caracter strict confidențial și nu pot fi divulgate/comunicate decât autorităților competente, conform legii.
3. În situația în care, pe parcursul procesului de evaluare și selecție a dosarelor de finanțare se constată încălcarea oricăruia dintre criteriile de eligibilitate, CRI va proceda la respingerea dosarului de finanțare, solicitanții urmând a fi notificați în acest sens.
4. (1) Se interzice utilizarea roboților/scripturilor care colectează în mod automat resurse (date, informatii, etc), a programelor care imită caracteristicile unui utilizator uman sau care oferă un avantaj nedrept, precum și a sistemelor „click-bots‟ sau „script-urilor‟ care execută click-uri în mod automat sau reproduc în alt mod comportamentul uman.   
   (2) În situația în care, în orice etapă a procesului de evaluare și selecție, CRI constată că a fost utilizată această modalitate de depunere a dosarelor de finanțare, acesta va informa de urgență MIPE și STS în vederea analizei și, în cazul confirmării, toţi solicitanții vizați de acest comportament vor fi respinși, fiind notificați în acest sens printr-o Notificare de respingere. Aceștia pot depune contestație conform prevederilor din Ghidul solicitantului.
5. În cazul în care în orice etapă a procesului de evaluare și selecțiese identifică o situație de **dublă finanțare** (de exemplu: ca urmare a consultării altor autorități cu competențe în gestionarea de fonduri nerambursabile sau rambursabile), dosarul de finanțare va fi respins, solicitantul urmând a fi notificat în acest sens prin o Notificare de respingere. Aceștia pot depune contestație conform prevederilor din Ghidul solicitantului.
6. Conform *Grilei de evaluare tehnică – acordare a punctajului și selecţie*- anexă la Ghidul solicitantului, proiectele vor obține punctaj în funcție de contribuția acestora la obiectivul investiției, așa cum este acesta detaliat în PNRR. Proiectele pot obține un punctaj **între 0 și 50 puncte**. Pentru a intra în etapa de contractare, dosarele de finanțare trebuie să atingă pragul de admitere, respectiv să obțină **minimum 25 de puncte.** Clasamentul rezultat va constitui baza pentru contractarea proiectelor în ordine descrescătoare, în cazul în care acestea îndeplinesc toate condițiile în etapa de contractare.
7. În etapa de contractare se va verifica regula de cumul a ajutorului de minimis și dacă solicitantul a fost subiectul unei decizii emise de către Comisia Europeană/instanțe naționale/alt furnizor de ajutor de stat/Consiliul Concurenţei, de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis sau, și în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, în această etapă aceasta a fost deja executată şi creanţa, inclusiv penalitățile, după caz, integral recuperate;

# CAPITOLUL XII. Reguli privind cumulul ajutoarelor de minimis

1. **(1)** Pentru a beneficia de sprijin financiar nerambursabil în cadrul acestei Scheme, solicitantul, la momentul semnării contractului de finanțare, va da o declarație pe proprie răspundere privind ajutoarele de minimis/de stat acordate în ultimii 3 ani - ***Declaraţia întreprinderii/ întreprinderii unice privind cumulul ajutoarelor de stat/de minimis* - anexa 2 la Schemă.**

**(2)** Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta Schemă pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate Regulamentul (UE) 2023/2832 al Comisiei.

**(3)** Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta Schemă pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 1408/2013 și (UE) nr. 717/2014 ale Comisiei în limita **plafonului relevant** **prevăzut de 300.000 euro acordați în ultimii 3 ani.**

**(4)** Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta Schemă nu se cumulează cu ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoare de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare de risc dacă o astfel de cumulare ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptat(ă) de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru costuri eligibile specifice sau care nu pot fi asociate unor astfel de costuri pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament sau al unei decizii de exceptare pe categorii adoptat(e) de Comisie.

**(5)** În etapa de contractare, furnizorul va acorda ajutorul de minimis sub forma sprijinului financiar nerambursabil după ce va verifica, inclusiv prin introducerea informațiilor din declarația pe proprie răspundere a beneficiarului în **sistemul RegAS**, dacă suma totală a ajutoarelor de minimis primite de aceasta depășește valoarea de **300.000 de euro/întreprindere/întreprindere unică în ultimii 3 ani.**

**(6)** În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis s-ar depăși plafonul maxim menționat la alin. (3), întreprinderea poate beneficia, dacă solicită acest lucru, de prevederile prezentei Scheme doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor de minimis primite anterior, **nu** depășește plafonul menționat la alin. (3).

**(7)** Beneficiarul de ajutor de minimis poate prezenta și dovezi conform cărora a fost rambursat un ajutor de minimis primit anterior, sau parte din acesta, astfel încât prin noul ajutor solicitat să nu se depășească plafonul menționat la alin. (3).

**(8)** Respectarea plafonului de minimis are în vedere o întreprindere/întreprindere unică. Astfel, dacă între întreprinderile care beneficiază de sprijinul prezentei Scheme există cel puțin una dintre relațiile menționate la definiția întreprinderii unice din cadrul prezentei Scheme, respectivele structuri vor fi tratate ca **o singură «întreprindere unică»**, iar valoarea ajutorului de minimis acordat tuturor structurilor constituente, cumulat pe ultimii 3 ani împreună cu suma solicitată, **nu** va depăși suma de 300.000 Euro.

**(9)** În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

**(10)** În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

# Capitolul XIII Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis

1. (1) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei Scheme se fac în conformitate cu prevederile legislației naționale și europene în vigoare.

(2) Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor și administrator de ajutor de minimis și Coordonator de reformă și investitie, are obligația să publice pe site-ul instituției textul integral al schemei.

(3) Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor și administrator de ajutor de minimis și Coordonator de reformă și investitie, trebuie să păstreze înregistrări detaliate referitoare la toate ajutoarele acordate în cadrul Schemei. Aceste înregistrări conțin toate informațiile necesare pentru a stabili dacă sunt respectate criteriile din reglementările europene în domeniu și trebuie păstrate timp de 10 ani fiscali de la data acordării ultimului ajutor în cadrul Schemei.

(4) Beneficiarii ajutorului de minimis acordat în baza prezentei Scheme trebuie să păstreze toate documentele aferente acestuia timp de 10 ani fiscali și sunt obligați să le pună la dispoziția Consiliului Concurenței ori de câte ori le sunt solicitate. Această evidență trebuie să conțină informațiile necesare pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse prin actul de acordare, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, durata, valoarea, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, metoda de calcul al ajutoarelor acordate.

(5) Beneficiarii de ajutoare de minimis au obligația de a pune la dispoziția furnizorului schemei, în formatul și în termenul solicitat de acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

(6) Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor și administrator de ajutor de minimis, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat/ de minimis la nivel național, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de minimis, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022, precum și datele și informațiile necesare pentru întocmirea inventarului ajutoarelor de stat/de minimis și a rapoartelor și informărilor necesare îndeplinirii obligațiilor României în calitate de stat membru al Uniunii Europene.

(7) Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor de ajutor de minimis are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România – RegAS a prezentei Scheme, precum și a plăților efectuate și a eventualelor recuperări, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind registrul ajutoarelor de stat.

(8) Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor și administrator de ajutor de minimis, publică informațiile relevante cu privire la fiecare ajutor individual acordat în temeiul prezentei Scheme pe site-ul web al instituției și asigură furnizarea informațiilor către Consiliul Concurenței în vederea publicării pe site-ul dedicat ajutoarelor de stat, în termen de 12 luni de la data acordării.

(9) Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului, în calitate de furnizor și administrator de ajutor de minimis și Coordonator de reformă și investitie, transmite Consiliului Concurenței informațiile necesare pentru întocmirea rapoartelor anuale, pe care acesta le prezintă Comisiei Europene.

(10) Furnizorul ajutoarelor de minimis monitorizează respectarea condițiilor de eligibilitate pe toată durata de derulare a Schemei, iar în situația în care constată nerespectarea acestora, întreprinde toate demersurile necesare pentru recuperarea ajutorului acordat, inclusiv a dobânzilor aferente, calculate conform prevederilor legislației în vigoare. Recuperarea ajutorului de minimis se va efectua potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare și Normelor metodologice privind recuperarea/stoparea ajutorului de minimis, emise de furnizorul ajutorului de minimis.

(11) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data rambursării sau recuperării integrale. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor din Regulamentul (UE) 2015/1.589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și din Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE.

(12) Ajutorul de minimis se recuperează în integralitate în situațiile în care se constată că beneficiarii ajutorului de minimis nu au respectat prevederile prezentei Scheme, inclusiv faptul că:

a) oricare dintre valorile țintă minime acceptate aferente indicatorilor de proiect de la art. 28 din prezenta Schemă, nu vor fi/nu au fost realizate integral până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului;

b) se află în situația unei nereguli grave sau a unei nereguli pentru care contractul de finanțare prevede sancțiunea rezilierii și recuperării integrale a ajutorului de minimis acordat;

c) se află în situația dublei finanțări care afectează întreaga valoare a ajutorului de minimis acordat;

d) au făcut declarații incomplete sau neconforme cu realitatea pentru a obține ajutorul de minimis;

e) ulterior încheierii contractului de finanțare, se constată neconcordanțe între starea de fapt și cele declarate de către beneficiarul ajutorului de minimis în dosarul de finanțare, inclusiv, dar fără a se limita la, neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate a beneficiarului ajutorului de minimis și a proiectului/activităților;

f) este încălcată interdicția privind cesiunea contractului de finanțare;

(13) Furnizorul poate decide recuperarea parțială a ajutorului de minimis, în limita sumei utilizate abuziv, dacă în urma analizei efectuate, constată că au fost încălcate alte condiții decât cele prevăzute la alin. (12). Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

# CAPITOLUL XIV. Prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări

1. Pe parcursul întregului proces de depunere, evaluare a dosarului de finanțare, respectiv de contractare și implementare a proiectului, **solicitantul/ beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a se abține de la orice act/fapt care ar putea cauza apariția unei situații de fraudă, corupție, conflict de interese și/sau dublă finanțare, după caz.**

(2)Solicitantul/beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a informa imediat CRI în cazul în care apare o situație de dublă finanțare sau un conflict de interese.

1. (1)În implementarea proiectelor, beneficiarul ajutorului de minimis va aplica următoarele principii:

a) buna gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicităţii, eficacităţii şi eficienţei,

b) respectarea principiilor de liberă concurenţă şi de tratament egal şi nediscriminatoriu,

c) transparenţa,

d) prevenirea apariţiei oricăror nereguli grave și/sau a situațiilor de dublă finanțare.

(2)CRI are obligaţia luării tuturor măsurilor necesare prevenirii neregulilor şi fraudelor, inclusiv prin activităţi ce constau în informarea corectă şi la timp a beneficiarilor asupra riscului producerii de nereguli şi fraude, în special asupra indicatorilor de fraudă.

1. CRI verifică documentele aferente contractelor de finanțare încheiate, conform prevederilor legale și Anexei nr. 1 la Instrucţiunea nr. 7 privind lista de verificare a neregulilor grave şi a dublei finanţări din cadrul PNRR, emisă de către MIPE[[14]](#footnote-14).

# CAPITOLUL XV. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

1. (1) Atât criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității cât și criteriile de evaluare și selecție vizează, printre altele, capacitatea tehnică și financiară a potențialilor beneficiari, astfel încât, în urma procesului de evaluare și selecție, să fie încheiate contracte de finanțare doar cu entități care au capacitatea de a implementa proiectele conform planificării, reducând astfel riscurile la un nivel acceptabil.

(2) Monitorizarea proiectelor se realizează dintr-o dublă perspectivă, respectiv monitorizarea procesului de atingere a indicatorilor de proiect, precum și monitorizarea respectării regulilor de acordare a ajutorului de minimis.

(3) CRI monitorizează implementarea proiectelor din perspectiva atingerii țintei și jalonului aferente Investiției 7, semnalând ori de câte ori este identificat riscul de întârziere în realizarea acestora. În același timp, CRI se asigură că operațiunile derulate de beneficiari respectă prevederile legale aplicabile.

(4) Monitorizarea implementării se va realiza de către CRI inclusiv **prin efectuarea a cel puțin unei vizite de monitorizare la locația fiecărui proiect finanțat.**

# CAPITOLUL XVI. Respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ (DNSH)”

1. Solicitantul va declara respectarea obligaţiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului, prin completarea Model C – Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm”) care include Anexa privind Auto-evaluarea respectării principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (DNSH).

# CAPITOLUL XVII. Beneficiarul real/destinatarii finali

1. (1)Destinatarii finali ai fondurilor/contractanții au obligaţia de a transmite datele şi informaţiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență și ale Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European şi a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanţării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European şi al Consiliului şi de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi a Directivei 2006/70/CE a Comisiei,în etapa depunerii dosarelor de finanţare, în cea a implementării proiectelor, precum și înaintea încheierii contractelor de achiziție și a contractelor comerciale.

**(**2) Destinatarii finali ai fondurilor/ contractanţii au obligaţia actualizării informaţiilor cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancţiunilor contravenţionale şi a dizolvării societății, în conformitate cu prevederile articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare

(3) În acest sens, solicitanții/beneficiarii ajutorului de minimis completează *Declarația privind beneficiarul real* – Model E, anexă la Ghidul solicitantului,conform legii, precum și *Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de verificare a conformității și eligibilității și de evaluare și selecţie*– Model F, anexă la Ghidul solicitantului.

1. Furnizarea datelor şi informaţiilor privind beneficiarii reali de către destinatarii finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de aceştia din urmă prin transmiterea acestor informaţii către Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) sau către Ministerul Justiției, după caz. Destinatarii finali/contractanţii au obligaţia de a informa în paralel atât CRI, cât şi ONRC sau Ministerul Justiției, după caz de fiecare dată când are loc o modificare a informaţiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR.
2. În etapa de contractare, CRI va efectua verificări în ceea ce privește declararea beneficiarilor reali de către solicitanții obligați, conform legii. În cazul în care se constată diferențe între evidențele ONRC sau ale Ministerului Justiției, după caz și declarația depusă, CRI are dreptul de a refuza încheierea contractului de finanțare.
3. (1) Pe tot parcursul derulării contractului de finanțare, beneficiarul are obligația de a colecta și transmite CRI următoarele categorii de date standardizate şi de a asigura accesul la acestea:

(i) numele destinatarului final al fondurilor;

(ii) numele contractantului şi al subcontractantului;

(iii) prenumele, numele şi data naşterii beneficiarului real al destinatarului fondurilor sau al contractantului, în înţelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European şi a Consiliului din 20 mai 2015;

**(2)** Prin contractele încheiate de către beneficiari pe parcursul derulării contractelor de finanțare, aceștia sunt obligați să introducă clauze prin care autorizează în mod expres Comisia Europeană, Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), Curtea de Conturi și, dacă este cazul, Parchetul European (EPPO) să îşi exercite drepturile prevăzute la articolul 129 alineatul (1) din Regulamentul financiar şi să impună obligaţii tuturor destinatarilor finali ai fondurilor plătite pentru măsurile de implementare a reformelor şi a proiectelor de investiţii incluse în planul de redresare şi rezilienţă sau tuturor celorlalte persoane sau entităţi implicate în implementarea acestora, de a autoriza în mod expres Comisia Europeană, OLAF, Curtea de Conturi şi, dacă este cazul, EPPO să îşi exercite drepturile prevăzute la articolul 129 alineatul (1) din Regulamentul financiar şi să impună obligaţii similare tuturor beneficiarilor finali ai fondurilor plătite;

# CAPITOLUL XVIII. Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei și din domeniul digital

1. (1) Suma alocată apelului contribuie în proporție de 100% la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital.
2. (2) Apelul de proiecte nu contribuie la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei.

# CAPITOLUL XIX – Dispoziții finale

1. (1) Termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

(2) Termenele prevăzute în prezenta Schemă se calculează pe zile libere, prima și ultima zi nefiind luate în calcul. Termenul se va împlini la ora 24:00 a ultimei zile. Dacă ultima zi a termenului cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează.

(3) Anexele Schemei constituie parte integrantă a acestuia și se interpretează în conformitate cu prevederile sale.

# ANEXE

|  |  |
| --- | --- |
| **ANEXA 1** | Declarația de eligibilitate și angajament |
| **ANEXA 2** | Declaraţia întreprinderii/ întreprinderii unice privind cumulul ajutoarelor de stat/de minimis |

1. Art. 9 - Sprijinul acordat în cadrul mecanismului se adaugă sprijinului furnizat în cadrul altor programe şi instrumente ale Uniunii. Reformele şi proiectele de investiţii pot beneficia de sprijin din partea altor programe şi instrumente ale Uniunii, cu condiţia ca acest sprijin să nu acopere aceleaşi costuri.  [↑](#footnote-ref-1)
2. Art. 191 - (1) Aceleiaşi acţiuni i se poate acorda un singur grant alocat din buget în favoarea aceluiaşi beneficiar, cu excepţia cazurilor în care actele de bază relevante dispun altfel.

   Unui beneficiar i se poate acorda din buget un singur grant de funcţionare pe exerciţiu financiar.

   O acţiune poate fi finanţată în comun din linii bugetare separate de mai mulţi ordonatori de credite competenţi.

   (2) Solicitantul informează de îndată ordonatorii de credite cu privire la cererile şi granturile multiple pentru aceeaşi acţiune sau acelaşi program de lucru.

   (3) Aceleaşi costuri nu pot fi finanţate în niciun caz de două ori din buget.

   (4) În ceea ce priveşte următoarele tipuri de sprijin, alineatele (1) şi (2) nu se aplică şi, după caz, Comisia poate decide să nu verifice dacă aceleaşi costuri au fost finanţate de două ori:

   (a) sprijinul pentru studii, cercetare, formare profesională sau educaţie plătit persoanelor fizice;

   (b) sprijinul direct plătit persoanelor fizice aflate în nevoie, cum ar fi şomerii şi refugiaţii. [↑](#footnote-ref-2)
3. Conține aceleași prevederi ca și art. 3 alin. (3) din Anexa la Recomandarea 2003/361/CE a Comisiei din 6 mai 2003 privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii [↑](#footnote-ref-3)
4. (a) societăți publice de investiții, societăți cu capital de risc, persoane sau grupuri de persoane care desfășoară în mod regulat o activitate de investiții în capital de risc și care investesc capital propriu în întreprinderi necotate la bursă (investitori providențiali), cu condiția ca investiția totală a investitorilor providențiali respectivi în aceeași întreprindere să fie mai mică de 1 250 000 EUR; (b) universități sau centre de cercetare nonprofit; (c) investitori instituționali, inclusiv fonduri de dezvoltare regională; (d) autorități locale autonome cu un buget anual mai mic de 10 milioane EUR și o populație mai mică de 5 000 de locuitori. [↑](#footnote-ref-4)
5. Conform Hotărârii CJUE din data de 27 februarie 2014, pronunțată în cauza C‑110/13, având ca obiect o cerere de decizie preliminară formulată în temeiul articolului 267 TFUE de Bundesfinanzhof (Germania), în procedura HaTeFo GmbH împotriva Finanzamt Haldensleben:

   ”Articolul 3 alineatul (3) al patrulea paragraf din anexa la Recomandarea 2003/361/CE a Comisiei din 6 mai 2003 privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii trebuie interpretat în sensul că unele întreprinderi pot fi considerate „afiliate”, în sensul acestui articol, atunci când rezultă din analiza raporturilor atât juridice, cât și economice stabilite între întreprinderi că ele constituie, prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în mod concertat, o entitate economică unică, chiar și atunci când între acestea nu există în mod formal una dintre relațiile avute în vedere la articolul 3 alineatul (3) primul paragraf din această anexă.

   Se consideră că acționează în mod concertat în sensul articolului 3 alineatul (3) al patrulea paragraf din această anexă persoanele fizice care se coordonează pentru a exercita asupra deciziilor comerciale ale întreprinderilor în cauză o influență care exclude ca întreprinderile respective să poată fi considerate ca fiind independente una de cealaltă din punct de vedere economic. Îndeplinirea acestei condiții depinde de împrejurările cauzei și nu este în mod necesar subordonată existenței unor relații contractuale între aceste persoane și nici chiar constatării intenției lor de a eluda definiția microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici sau mijlocii în sensul acestei recomandări.” [↑](#footnote-ref-5)
6. Categoria microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii („IMM-uri”) este formată din întreprinderi care au mai puțin de 250 de angajați și a căror cifră de afaceri anuală nu depășește 50 de milioane EUR și/sau al căror bilanț anual total nu depășește 43 de milioane EUR. Prevederile sunt aplicabile şi asociaţiilor şi fundaţiilor, cooperativelor agricole şi societăţilor agricole care desfăşoară activităţi economice. [↑](#footnote-ref-6)
7. În cazul solicitanților de tip asociație/fundație [↑](#footnote-ref-7)
8. Art. 67. – Legea 8/1996 - Sunt autori ai operei audiovizuale, în condiţiile prevăzute la art. 5, regizorul sau realizatorul, autorul adaptării, autorul scenariului, autorul dialogului, autorul muzicii special create pentru opera audiovizuală şi autorul grafic pentru operele de animaţie sau al secvențelor de animaţie, când acestea din urmă reprezintă o parte importantă a operei. În contractul dintre producătorul şi regizorul sau realizatorul operei părţile pot conveni să fie incluși ca autori ai operei audiovizuale şi alţi creatori care au contribuit substanțial la crearea acesteia. [↑](#footnote-ref-8)
9. Conform prevederilor Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociaţiilor familiale şi persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum şi la autorizarea funcționării persoanelor juridice, respectiv Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative cu incidentă asupra înregistrării în registrul comerţului, după caz. [↑](#footnote-ref-9)
10. Conform prevederilor Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociaţiilor familiale şi persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum şi la autorizarea funcționării persoanelor juridice, respectiv Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative cu incidentă asupra înregistrării în registrul comerţului, după caz. [↑](#footnote-ref-10)
11. Persoana poate fi un angajat deja existent al Solicitantului sau o persoană nou angajată în cadrul proiectului. [↑](#footnote-ref-11)
12. Cheltuielile directe eligibile reprezintă diferența dintre totalul cheltuielilor eligibile și cheltuielile indirecte. [↑](#footnote-ref-12)
13. A se avea în vedere și prevederile alin 1 lit m) si alin 2 al prezentului articol. [↑](#footnote-ref-13)
14. Site MIPE: <https://mfe.gov.ro/pnrr-instructiunea-nr-7-privind-lista-de-verificare-a-neregulilor-grave-si-a-dublei-finantari-din-cadrul-pnrr/> [↑](#footnote-ref-14)